

## Referat af møde i SABs organisationsbestyrelse den 20. maj 2021

1. Referat fra seneste møde  
Underskrevet.

2. Regnskab for SABs hovedforening og sideaktiviteter og protokollat 2020  
Gennemgang ved Thomas Jeppesen. Enkelte punkter drøftet og afklaret

Protokollat 2020: Gennemgang ved foreningens revisor Mette Holy Jørgensen.  
Der er afgivet blank påtegning.

Regnskab og protokollat underskrevet.

3. Budget 2022 for SABs hovedforening og sideaktiviteter  
Budgettet gennemgået af Thomas Jeppesen  
Enkelte punkter drøftet og afklaret.  
Budget for hovedforening og sideaktiviteter godkendt og underskrevet af  
formanden.

4. Afdelingernes regnskaber 2020  
Gennemgang af nøgletal fra den udsendte oversigt med nøgletal fra  
afdelingernes regnskab ved Thomas Jeppesen. Enkelte punkter drøftet og  
afklaret.

Afdelingsregnskaber underskrevet

5. Styringsdialog 2021  
Svendborg Kommune forslår styringsdialogen afholdt torsdag den 14. oktober  
kl. 15:00. Passer tidspunktet? SAB plejer at stille med tre repræsentanter fra  
bestyrelsen samt direktør. Hvem deltager?

Karina Frederiksen, Steen Mørk, Anne Jørgensen og Thomas Jeppesen deltager  
på styringsdialogmødet den 14. oktober 2021 kl. 15.

6. Opdatering og videreudvikling af SABs strategi  
I forlængelse af SABs strategi igangsættes et arbejde med forvaltningsrevision.  
Ud fra nedenstående bruttoliste er det aftalt, at administrationen udarbejder  
forslag til, hvilke temaer/konti, der skal arbejdes med i den næste forvaltnings-  
revision:

- Rykkerprocedure og tab ved fraflytning
- Små reparationer/små fakturaer i forlængelse af den nyligt udmeldte strategi –  
jævnfør præsentationen under punkt 4 på sidste møde – samt fremlæggelse og  
debat på det ekstraordinære møde i SABs repræsentantskab omkring opkvalifi-  
cering og mere ansvar til driftspersonalet.
- fælles indkøb
- Automatisering af varmestyring i teknikrum (CTS)
- Fælles drift med andre boligselskaber
- Ny renovationsordning i Svendborg Kommune
- Klager over beslutninger og afgørelser, der træffes af SAB – fx flytteopgørelser.

## 7. Eventuelt

I forbindelse med afholdelse af det ordinære møde i SABs repræsentantskab skal de gældende corona-restriktioner den 15. juni sendes ud sammen med hovedforeningens regnskab for 2020, forslag til budget for 2022 samt eventuelt indkomne forslag.

Indkaldelser til møder i repræsentantskabet omdeles i fremtiden af ejendomsfunktionærerne idet Post Nord bruger mere end en uge på at omdele breve. Referater af møder i organisationsbestyrelsen udsendes endvidere fremover til hele repræsentantskabet

SABs alkoholpolitik fornyes og bringes op som et punkt på næste møde i virksomhedsnævnet.

Thomas informere personalet i SAB om debat og udfaldet af det ekstraordinære møde i SABs repræsentantskab.

På baggrund af drøftelserne på det ekstraordinære møde i SABs repræsentantskab udarbejdes der en servicemanual, hvoraf det fremgår, hvad organisationsbestyrelsen og administrationen leverer til afdelinger, der ikke har en afdelingsbestyrelse.

På baggrund af overslagsbudgetet for den fælleskommunale boligsociale helhedsplan fra 2022 - 2026 er SAB indforstået med, at det også betyder en forhøjet medfinansiering fra både Svendborg Kommune, BS-Sydfyn og SAB – og i forlængelse heraf, er SAB også parat til forholdsmæssigt at medfinansiere den forøgede ramme – svarende til cirka 50.000,- kr.