

Deltagere:

Morten Byder (Formand)
Karina Jensen (Næstformand)
Bodil Pers
Anne Jørgensen
Steen Mørk
Kirsten Carlsen
Bjarne Møller
Dorthe Sørensen (Medarbejder)
Bent Møller (Medarbejder)
Henriette Skouenborg (Ekstern)

Afbud fra:

Bjarne Møller

Fra administrationen:

Martin Skytte (Teknisk Direktør)
Thomas Jeppesen (Adm. direktør)

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra seneste møde
2. Regnskab for SABs hovedforening og sideaktiviteter og protokollat 2024.

Revisor Mette Holy Jørgensen deltager under behandlingen af dette og næste punkt 3 på dagsordenen.
3. SAB Afdelingernes regnskaber for 2024

Referat

Referatet godkendt og underskrevet.

Gennemgang ved Administrerende Direktør Thomas Jeppesen. Enkelte punkter drøftet og afklaret.

Protokollat 2024: Gennemgang ved foreningens revisor Mette Holy Jørgensen. Der er afgivet blank påtegning.

Regnskab og protokollat underskrives efterfølgende digitalt af organisationsbestyrelsens medlemmer, den Administrerende Direktør og foreningens revisor.

Det blev aftalt, at revisor får fremsendt bestyrelsens årsberetning umiddelbart efter at den er godkendt på møde i organisationsbestyrelsen den 3. juni 2025.

Gennemgang af nøgletal fra den udsendte oversigt (Bilag 03) med nøgletal fra afdelingernes regnskab ved Thomas Jeppesen. Enkelte punkter drøftet og afklaret.

Afdelingsregnskaber underskrives efterfølgende digitalt af organisationsbestyrelsens medlemmer, direktør og foreningens revisor.

Sydfyns Almene Boliger	Mødedato: 13-05-2025
4. Regnskab for Det Ærøske Boligselskab 2024	Dette punkt på dagsordenen udskydes til mødet den 3. juni 2025.
5. Det Ærøske Boligselskab, Afdelingernes regnskaber for 2024	Dette punkt på dagsordenen udskydes til mødet den 3. juni 2025.
6. Regnskab for Boligselskabet af 16. januar 1946 og Protokollat fra BDO	Regnskab og protokollat underskrevet.
7. Regnskab for afdelingen Falkenbjerg / Hyrdebjerg. Regnskabet for afdelingen vedhæftet	Regnskaberne for afdelingen - samt indskuddet i Svendborg Fjernvarme - underskrevet-
8. Halvårsregnskab for BS-Sydfyn og Protokol fra BDO	Regnskab og protokollat underskrevet.
9. Budget 2026 for Sydfyns Almen Boliger samt sideaktiviteter. Bilag til dette punkt: Budgettet for Sydfyns Almene Boliger fremgår af kolonne 4 i regnskabet (Bilag 01). Budgetter for kraftvarmeværk (Bilag 15) og håndværkerafdeling (Bilag 16)	Budgettet gennemgået af Thomas Jeppesen Enkelte punkter drøftet og afklaret, hvorunder, beløbet på 55.000,- blev hævet til 550.000,- på konto 602.3. Tilsvarende blev beløbet på konto 601.1 nedsat med 500.000,- fra 18.435.000,- til 17.941.000,- Ændringerne resulterer i et administrationsbidrag pr. lejemålsenhed i 2026 på 3.660, - kr. Budget for hovedforening og sideaktiviteter herefter godkendt af organisationsbestyrelsen og underskrevet af formanden.
10. Retningslinjer og procedure for afdelingsbestyrelsens udgifter	Oplæg fra arbejdsgruppen drøftet og godkendt med enkelte mindre justeringer. Aftalt, at retningslinjerne præsenteres på et formandsmøde den 19. juni, hvor administrationen også deltager for at fortælle om retningslinjerne og processen for refundering af udlæg mv.
11. Forberedelse af årets afdelingsmøder Endvidere fremlægges bilagene nr. 1 til 7 Samt "Indstilling til Organisationsbestyrelsen" til godkendelse.	Den endelige plan printet og udleveret i et læsevenligt A3-format. Endvidere blev bilagene 1 – 7 gennemgået, drøftet og tilrettet.

<p>12. Forberedelse af ordinært møde i repræsentantskabet for Sydfyns Almene Boliger</p>	<p>Forslag til dagsorden godkendt. Efterfølgende er mødet via mailbehandling flyttet til start kl. 17:00, hvorved det bliver praktiske muligt for deltagerne fra Ærø at møde fysisk i Svendborg og nå færgen tilbage.</p> <p>Fire forslag fra organisationsbestyrelsen endvidere godkendt.</p> <p>Dagsorden med bilag og fire forslag udsendes af administrationen til repræsentantskabet torsdag den 15. maj</p>
<p>13. Mølmarksvej 101 -Gl. Spar købmand. Etablering af 22 almene boliger med kommunal anvisning.</p>	<p>Status på projektet – samt det udsendte bilag – gennemgået af Teknisk Direktør Martin Skytte.</p> <p>På den baggrund besluttede organisationsbestyrelsen at bevillige 1,6 millioner, der tages fra enten trækningsretten eller dispositionsfonden, til projektets gennemførelse.</p>
<p>14. Skæveboliger – etablering af 8 – 10 såkaldt "Skæve Boliger" på Hellet 14.</p>	<p>Status på projektet – samt det udsendte bilag – gennemgået af Teknisk Direktør Martin Skytte. Orientering taget til efterretning.</p>
<p>15. Orientering om licitation på vores projekt Vejstrup.</p>	<p>Status på projektet gennemgået af Teknisk Direktør Martin Skytte. Mail fra rådgiver / Graaa Arkitekter fremlagt – hvoraf det fremgår, at licitationen er endt over budget og rammebeløbet for opførelse af almene boliger.</p> <p>På den baggrund besluttede organisationsbestyrelsen at bevillige 1,6 millioner, der tages fra enten trækningsretten eller dispositionsfonden, til projektets gennemførelse.</p>
<p>16. Vælgermøde forud for valg til kommunalbestyrelsen i november og møde i BLs 3. kreds den 27. Maj</p>	<p>Anne Jørgensen orienterede om status – herunder at, der er indledt samarbejde med Den Boligsociale helhedsplan om afholdelse af flere vælgermøde, der formes mere som "mød din kommunalpolitikere". Målet er at udbrede kendskabet til kommunalvalget og øge valgdeltagelsen.</p> <p>BL afholder et inspirationsmøde den 27. maj. Foreløbig har BL meldt ud, at de denne gang "kun" kan bidrage med nøgletal fra</p>

<p>17.Samarbejde mellem Almen Kunst Klubber, ABIS og Sydfyns Almene Boliger</p> <p>18.Eventuelt – blandt andet med orientering om:</p> <ul style="list-style-type: none">a. status for arbejdet med ny boligsocial helhedsplan for 2026 – 2029b. El-lade standerec. Andre punkter til næste møde:	<p>Kommunerne omkring den almene boligsektor.</p> <p>Henriette Skounborg fortalte, at der kører et parallelt spor for afholdelse af et vælgermøde på Ærø.</p> <p>Punktet er tidligere mail-behandlet, og det er besluttet at bevillige 3 * 50.000 kr. til projektet fra Dispositionsfonden i årene 2026, 2027 og 2028.</p> <p>Projektet handler om, at kunst og kulturindsatser i udsatte boligområder skal være med til at skabe fællesskaber og forskønnelse i de boligområder, der er omfattet af den boligsociale helhedsplan.</p> <p>Morten Byder, Anne Jørgensen, Projektchef Teresa Askham og Administrerende Direktør Thomas Jeppesen har holdt møde med Borgmester Bo Hansen omkring medfinansiering af Den Boligsociale Helhedsplan for den kommende periode 2026 – 2029.</p> <p>Beboere og bestyrelser har spurgt om boligselskabet har en plan for opsætning af el-lade standere i boligområderne.</p> <p>Der sættes et punkt omkring el-lade standere på næste møde i organisationsbestyrelsen.</p> <p>- Der ønskes en opgørelse over de foreløbige engangsudgifter der er afholdt og forbundet med gennemførelse af fusionen.</p> <p>Der ønskes en opgørelse over indtægter fra Svendborg Auktionerne i forbindelse med salg af overflødig indbo fra Bregnegårdshaven 7.</p> <p>Planlægning og aftale til velkomstmøde for nye beboerdemokrater og formænd til efteråret – efter afholdelse af de ordinære afdelingsmøder i august og september måned.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------