

Deltagere:

Morten Byder (Formand)
Karina Jensen (Næstformand)
Bodil Pers
Steen Mørk
Kirsten Carlsen (Ekstern via teams)
Bjarne Møller (Ekstern via teams)
Anne Jørgensen
Jeannie Gulbæk
Dorthe Sørensen (Medarbejder)
Bent Møller (Medarbejder)
Henriette Skouenborg (Ekstern via teams)

Fra administrationen:
Martin Skytte (Teknisk Direktør)
Thomas Jeppesen (Adm. direktør)

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra seneste møde
2. Godkendelse af byggeregnskaber og revisionsprotokollat for Gildeballehus. Bilag 01 – 04. Lars Andersen deltog online via teams under dette punkt
3. Whistleblowerordning via Landsbyggefonden. Bilag 05 – 07. Endvidere dette link: <https://www.sab.dk/whistleblowerordning/>

Referat

Godkendt og underskrevet.
Anne Jørgensen bemærkede, at et punkt omkring fordelingen af omkostninger til mandskabsfaciliteter ikke som aftalt var sat på dagsorden. Administrationen oplyste, at punktet endnu ikke var færdigforberedt.

Der sættes et punkt herom på dagsordenen på et kommende møde.

Byggeregnskaber godkendt.

Landsbyggefonden har tilkendegivet, at saldoen på reguleringskontoen kan anvendes til finansiering af forbedringsarbejderne i gruppe 2 og 3. Endvidere bliver anskaffelsessummen i nybygsagen tilpasset rammebeløbet via et tilskud fra egen dispositionsfond på 1,2 millioner.

Orientering om Whistleblowerordningen ved administrerende direktør Thomas Jeppesen.

En enig organisationsbestyrelse besluttede at tilslutte sig Landsbyggefonden fælles Whistleblowerordning.

Organisationsbestyrelsen indstillede derefter Formand Morten Byder som 1. betroede og Teknisk Direktør Martin Skytte som 2. betroede kontaktperson.

Sydfyns Almene Boliger Mødedato: 04-03-2026	Organisationsbestyrelse
<p>4. Udlejnings-regler til bofællesskaber i Sydfyns Almene Boliger. Bilag 08</p> <p>5. Kredsvalg i BL's 3. kreds den 15. april. Bilag 09 Organisationsbestyrelsen har tidligere godkendt opstilling af Formand Morten Byder til BLs repræsentantskab i 3. kreds. Organisationsbestyrelsen skal beslutte om andre skal stilles op fra Sydfyns Almene Boliger? - samt hvem der skal sendes som delegerede med stemmeret til valgmødet den 15. april?</p> <p>6. Ekstraordinært møde i repræsentantskabet. Der forslås afholdt ekstraordinært møde i repræsentantskabet</p> <p>Forslag til dato for det ekstraordinære møde: 14, 15. eller 16. april</p>	<p>Administrationen sørger for den videre implementering.</p> <p>På baggrund af en overordnet drøftelse af bofællesskaber i den almen sektor, reglerne for udlejning og notatet, besluttede en enig organisationsbestyrelse at følge administrationens indstilling i bilag 08.</p> <p>Derudover besluttede organisationsbestyrelsen, at medlemmer der er opnoteret i et bofællesskab skal orienteres skriftligt om det, hvis / når de ikke længere opfylder et af kriterierne for at få lejetilbud – fx hvis en aldersgrænse overskrides.</p> <p>En enig organisationsbestyrelse holder fast i at opstille formand Morten Byder til repræsentantskabet i BL's 3. kreds.</p> <p>Derudover opstilles formand i afdeling 14 – Skovparken, Karina Frederiksen. Morten Byder kontakter Karina herom.</p> <p>På valgmødet den 15. april deltager derudover Jeannie Gulbæk og Anne Jørgensen – begge fra Organisationsbestyrelsen.</p> <p>Der indkaldes til ekstraordinært møde i repræsentantskabet for Sydfyns Almene Boliger den 14. april kl. 17 med dagsordenen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frasalg af Baggårde 17A, Ærøskøbing - Frasalg af Hesselager Plejecenter - Muligt frasalg af Rise Plejehjem - Orientering om bestyrelsesvalg og udvidelsesplaner i Svendborg Fjernvarme <p>Administrationen udarbejder dagsorden/indkaldelse og booker lokale.</p> <p>Det bliver muligt for repræsentantskabsmedlemmerne fra Ærø at deltage online via Teams.</p> <p>Formandsmødet, der var planlagt den dag flyttes til den 20. april.</p>

Sydfyns Almene Boliger Mødedato: 04-03-2026	Organisationsbestyrelse
<p>7. Orientering om diverse renoverings- og Byggesager.</p> <p>8. PwC Management Letter 2025 – Bilag 10</p> <p>9. Prioritering af opgaver i driftsteams – Bilag 11 Indstilling: Organisationsbestyrelsen gennemgår prioriteringen – og vedtager dokumentet med eventuelle rettelser.</p> <p>10.Eventuelt – blandt andet med orientering om:</p> <p>a. Thomas Dambo trold i Skovparken</p> <p>b. Projekt Kvartershus i Byparken 45</p> <p>c. Formandsmøde</p> <p>d. Henvendelse fra en afdelingsformand</p>	<p>Teknisk direktør gennemgik et bilag udarbejdet af administrationen.</p> <p>Orientering taget til efterretning.</p> <p>Bilaget gennemgået af administrerende Direktør Thomas Jeppesen og taget til efterretning.</p> <p>Bilaget gennemgået og vedtaget uden rettelser.</p> <p>Administrerende Direktør Thomas Jeppesen orienterede om "Trolden" og redegjorde herunder for:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samarbejdet med Svendborg Kommune - Inddragelsesstrategien som Den Boligsociale Helhedsplan styrer - afdelingsbestyrelsens rolle - Fuglekasse-ruten - at skaffe genbrugstræ <p>Administrerende Direktør Thomas Jeppesen orienterede om "Kvartershus-projektet i Skovparken" – og ambitionen om at få engageret Realdania i en ombygning / renovering af de to tidligere daginstitutioner – Byparken 43 og 45.</p> <p>Der afholdes formandsmøde den 20. april. Formandskabet og administrationen udarbejder invitation, der udsendes snarligt.</p> <p>Organisationsbestyrelsen har modtaget en skriftlig henvendelse fra en formand, hvor der udtrykkes frustration over serviceniveauet.</p> <p>Henvendelsen blev gennemgået og drøftet – og det blev på den baggrund aftalt, at administrationen håndterer de konkrete klagepunkter i henvendelsen.</p>

Sydfyns Almene Boliger Mødedato: 04-03-2026	Organisationsbestyrelse
--	-------------------------

e. Snerydning	På baggrund af den ekstraordinært hård vinter drøftede Organisationsbestyrelsen snerydning og glatførebekæmpelse i boligområderne. Der henvises til både formandens klumme og et interview med Teknisk Direktør Martin Skytte i det seneste nummer af SAB-Nyt nr. 1 – 2026
---------------	--